

Aanvraagformulier voor het bekomen van een gewestelijke hulp bij de samenstelling van een huurwaarborg

Vervolledig dit document en maak het vervolgens over, na het te hebben ondertekend, aan het Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest C.V.B.A., Zomerstraat 73, te 1050 Elsene, of per e-mail (huurwaarborg@fonds.brussels)

Opgelet : de documenten die bij dit formulier moeten gevoegd worden mogen enkel copies zijn.

Bent u naar onze diensten doorverwezen door een OCMW of een organisatie ? **JA / NEEN**

Indien ja, welke organisatie ? :

1. UW IDENTITEIT

NAAM:.....	NAAM:.....
VOORNAAM:.....	VOORNAAM:.....
GESLACHT:.....	GESLACHT:.....
GEBOREN OP:.....	GEBOREN OP:.....
GEBORTEPLAATS:.....	GEBORTEPLAATS:.....
NATIONALITEIT:.....	NATIONALITEIT:.....
VERBLIJFSTITEL:.....	VERBLIJFSTITEL:.....
NR NATIONAAL REGISTER:.....	NR NATIONAAL REGISTER:.....
BANKREKENINGNUMMER: BE_.....	BANKREKENINGNUMMER: BE_.....

BURGELIJKE STAND	SINDS	BURGERLIJKE STAND	SINDS
<input type="checkbox"/> vrijgezel		<input type="checkbox"/> vrijgezel	
<input type="checkbox"/> gehuwd		<input type="checkbox"/> gehuwd	
<input type="checkbox"/> wettelijk samenwonend/...../.....	<input type="checkbox"/> wettelijk samenwonend/...../.....
<input type="checkbox"/> feitelijk gescheiden		<input type="checkbox"/> feitelijk gescheiden	
<input type="checkbox"/> gescheiden		<input type="checkbox"/> gescheiden	
<input type="checkbox"/> weduw(e)(naar)		<input type="checkbox"/> weduw(e)(naar)	

2. UW DOMICILIE

Straat : Nr Bus

Postcode : Gemeente :

3. UW CONTACTGEGEVENS

Privé tel.	GSM :
E-mail :	GSM :

LIEU DE RÉSIDENCE (À NE COMPLÉTER QUE SI CE LIEU EST DIFFÉRENT DE VOTRE DOMICILE)

Straat : Nr° : Bus :

Postcode : Gemeente :

4. GEZINSSAMENSTELLING

GELIEVE HIERONDER DE PERSONEN TE VERMELDEN MET WIE U DE WONING ZULT DELEN WAARVOOR U DE HULP VOOR HET SAMENSTELLEN VAN DE HUURWAARBORG AANVRAAGT.

	Naam	Voornaam	Geboortedatum	Verwantschap	Kinderbijslag	Gehandicapte	Geslacht
1/.../.....	ja/nee	ja/nee	M / F
2/.../.....	ja/nee	ja/nee	M / F
3/.../.....	ja/nee	ja/nee	M / F
4/.../.....	ja/nee	ja/nee	M / F
5/.../.....	ja/nee	ja/nee	M / F
6/.../.....	ja/nee	ja/nee	M / F

INDIEN EEN OF MEERDERE VAN DEZE PERSONEN OVER EEN MAANDELIJKS INKOMEN BESCHIKKEN, GELIEVE DIT DAN HIERONDER TE VERMELDEN.

Naam	Voornaam	Schuldenaar van de inkomsten (werkgever of instelling die de inkomsten uitkeert)	Sinds
...../.../.....
...../.../.....

5. UW MAANDELIJKSE BESTAANSMIDDELEN

Netto maandelijkse beroepsinkomsten en/of vervangingsinkomen EUR
..... EUR

Wie is de schuldenaar van uw inkomsten (naam van uw werkgever of instelling die het vervangingsinkomen uitkeert)?.....
.....

Bedrag van de kinderbijslag EUR

Bedrag van het onderhoudsgeld EUR

Andere bestaansmiddelen (gelieve hieronder de aard ervan te omschrijven en de gegevens van de schuldenaar te vermelden) EUR
.....

6. UW SCHULDEN EN FINANCIËLE VERPLICHTINGEN

Betaalt u momenteel kredieten af? ja neen

Vervolledig in voorkomend geval de vragenlijst hieronder.

Krediet 1

Doel van het krediet:

Aanvankelijk bedrag: EUR

Maandgelde: EUR

Datum v/h eerste maandegeld:/...../.....

Gegevens van de kredietverstrekker:.....

Hebt u betalingsachterstallen? ja neen

Achterstallen: EUR

Krediet 2

Doel van het krediet:

Aanvankelijk bedrag: EUR

Maandgelde: EUR

Datum v/h eerste maandegeld:/...../.....

Gegevens van de kredietverstrekker:.....

Hebt u betalingsachterstallen? ja neen

Achterstallen: EUR

Krediet 3

Doel van het krediet:

Aanvankelijk bedrag: EUR

Maandgelde: EUR

Datum v/h eerste maandegeld:/...../.....

Gegevens van de kredietverstrekker:.....

Hebt u betalingsachterstallen? ja neen

Achterstallen: EUR

Betaalt u onderhoudsgeld ? ja neen

Maandelijks bedrag: EUR

Waarvoor en aan wie ?.....

Hebt u andere regelmatige, maar buitengewone uitgaven? ja neen

Maandelijks bedrag: EUR

Gelieve de aard ervan te omschrijven :

.....

7. INLICHTINGEN M.B.T. DE VERLATEN WONING

Bewoond sinds:/...../.....

Huur (zonder de lasten): EUR

Maandelijkse lasten: EUR

Gestorte huurwaarborg: EUR

Zal u de huurwaarborg terugkrijgen? ja neen

In voorkomend geval, waarom niet?.....

AARD VAN DE WONING

huis appartement

andere (omschrijf nader): gemeubled

Is deze woning gezond ? ja neen

Indien neen, waarom niet?

.....

Is deze woning aangepast ? ja neen

Indien neen, waarom niet?

.....

Hebt u de opzeg gegeven of ontvangen ? ja neen

Om welke reden?

.....

Wanneer moet u de woning verlaten hebben?/...../.....

8. INLICHTINGEN M.B.T. DE WONING WAARVOOR DE HULP GEVRAAGD WORDT

Opgelet : de betreffende woning mag geen sociale woning zijn om te kunnen genieten van een hulp van het Woningfonds.

Straat : Nr : Bus :

Postcode : Gemeente :

AARD VAN DE WONING

Huis

andere (omschrijf nader):

Kot/studio

appartement

gemeubeld

VOORNAAMSTE KENMERKEN

Aantal slaapkamers :

Datum waarop het contact is getekend/...../.....

Datum waarop het contract in werking treedt (1ste huur)/...../.....

Duur van de huurovereenkomst maanden / jaren (minimum 12 maanden/1 jaar)

Huur (zonder de lasten) EUR

Maandelijks lasten EUR

Bedrag van de huurwaarborg overeengekomen in het huurcontract EUR

PRIVÉ VERHUURDER : JA/NEEN

PUBLIEKE VERHUURDER (SVK, GRONDREGIE, GEMEENTELIJKE WONING, WONINGFONDS, ...) : JA/NEEN

Zo ja : naam van de verhuurder :

9. DE GEVRAAGDE HULP

Welk bedrag vraagt u aan? EUR

Indien de hulp onder de vorm van een krediet op afbetaling wordt gevraagd, welke terugbetalingsduur wilt u bekomen? maanden

Vraagt u de hulp aan voor een woning die u met andere huurders huurt of zult huren en die zelf de hulp voor de samenstelling van de huurwaarborg niet samen met u aanvragen (bv. in het geval van een medehuurovereenkomst)?

ja neen

Indien u op de vorige vraag 'ja' antwoordt, wenst u dat, voor de behandeling van uw aanvraag, u door het Fonds als een alleenstaande persoon wordt beschouwd? ja neen

10. INLICHTINGEN M.B.T. UW VERMOGEN

Bent u eigenaar van een woning? ja neen

Zo ja, gelieve het adres van het vastgoed te vermelden alsook de aard van het recht en het aandeel dat u bezit

Straat : Nr : Bus :

Postcode : Gemeente :

AARD VAN HET RECHT	AANDEEL DAT U BEZIT
<input type="checkbox"/> naakte eigendom
<input type="checkbox"/> volle eigendom
<input type="checkbox"/> recht van opstal
<input type="checkbox"/> erfpacht
<input type="checkbox"/> vruchtgebruik

11. BELANGRIJKE INLICHTINGEN, TE LEZEN VOORDAT U DE HULP AANVRAAGT

Aard van de hulp

U vraagt de hulp aan in het kader van de opdrachten van openbaar nut van het Woningfonds, en in het bijzonder de opdracht die omschreven is in artikel 112, § 1^e, 5^e, van de Brusselse Huisvestingscode en in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 september 2017 houdende de organisatie van gewestelijke hulp bij de samenstelling van huurwaarborg inzake huisvesting.

Wanneer de hulp wordt aangevraagd onder de vorm van een consumentenkrediet, is zij eveneens onderworpen aan de bepalingen inzake kredieten van het Wetboek van economisch recht.

De gegevens van het Fonds zijn :

Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest C.V.B.A.

Zomerstraat 73 - 1050 Elsene

BTW BE 0427.273.221 RPR Brussel

Bankrekening IBAN : BE 19 0010 6151 1012 – BIC : GEBABEBB

Tel. +32 (2) 504 32 11 - e-mail : huurwaarborg@fonds.brussels

- Door dit vakje aan te kruisen geeft de aanvrager toestemming aan het Fonds, wanneer hij/zij de hulp bij de samenstelling van de huurwaarborg aanvraagt binnen het kader van het BRU  WHA-fonds met tussenkomst van een OCMW, om de persoonlijke gegevens die het Fonds van hem of haar heeft verzameld in dit kader te delen met dit OCMW voor het gezamenlijke beheer van het dossier. Deze toestemming doet geen afbreuk aan de rechten van de aanvrager inzake de bescherming van zijn persoonlijke levenssfeer, zoals die hierna zijn aangehaald.

Prospectus

Deze aanvraag heeft betrekking op de prospectus die van toepassing is op 1ste januari 2023

De ondergetekende(n), aanvrager van de Gewestelijke hulp voor de samenstelling van een huurwaarborg, erkennen een exemplaar van deze prospectus ontvangen te hebben.

Verbintenissen m.b.t. de woning

De aanvrager verklaart dat de woning vermeld onder punt 8 van dit formulier en die het onderwerp is van het huurcontract dat hij heeft afgesloten of zal afsluiten, beantwoordt aan de minimale vereisten inzake veiligheid, gezondheid, bewoonbaarheid en uitrusting zoals die bepaald zijn door de wet. De aanvrager verklaart kennis te hebben genomen van deze vereisten, die aangehecht zijn aan de voormelde prospectus.

De aanvrager verbindt er zich toe zich in het bevolkingsregister in te schrijven op het adres van de gehuurde woning, uiterlijk binnen de drie maanden die volgen op het in werking treden van het huurcontract.

Dossierkosten

Er zijn geen dossierkosten verschuldigd aan het Fonds omwille van een aanvraag die wordt ingediend op grond van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 september 2017 houdende de organisatie van gewestelijke hulp bij de samenstelling van huurwaarborg inzake huisvesting.

Bescherming van de private levenssfeer¹

De persoonsgegevens die het Fonds verzamelt hebben volgende doeleinden: beheer van de contracten, marktonderzoek, opsporing van fraude, verbetering en promotie van de verschillende formules voor huisvestingshulp die het Fonds aanbiedt, voldoen aan zijn wettelijke verplichtingen.

In toepassing van de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, heeft iedere persoon, binnen de perken van deze verordening, de volgende rechten op de verwerking van de persoonsgegevens door het Fonds die haar aanbelangen: toegang, wijziging, wissing, overdracht en verzet, die zij kosteloos mag uitoefenen door een brief te richten tot het Fonds, samen met een fotokopie van de voor- en achterzijde van haar identiteitskaart.

Alle inlichtingen betreffende de verwerking van het bestand kan worden aangevraagd bij het Fonds. Voor bijkomende inlichtingen betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en regelgeving die hierop van toepassing is, kan ieder betrokken persoon zich richten tot de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, Drukpersstraat 35, B-1000 Brussel (www.privacycommission.be).

- Door dit vakje aan te kruisen aanvaardt de aanvrager dat de persoonlijke gegevens die hij naar aanleiding van zijn aanvraag heeft meegedeeld worden gebruikt voor direct marketingdoeleinden

Bevoegde toezichthoudende autoriteit

Wanneer de hulp wordt gevraagd onder de vorm van een consumentenkrediet, is de bevoegde toezichthoudende autoriteit, bedoeld in artikel VII.134, § 2, 4°, van het Wetboek van economisch recht, de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, met adres: NGII, Koning Albert II-laan 8 / 2 – 1000 Brussel - Tél : 02/545.77.70 – voor bijkomende inlichtingen:

<https://economie.fgov.be/nl/themas/financiele-diensten/consumentenkrediet>

Dit openbaar bestuur is belast met de toezicht of de toepassing van de wetgeving inzake kredietverlening.

Voor het uitoefenen van zijn kredietactiviteiten staat het Fonds eveneens onder toezicht van de FSMA (autoriteit voor financiële diensten en markten) - Congresstraat 12-14 te 1000 Brussel - Tel : 02/220.52.11 (webstek : <http://www.fsma.be>).

Weigering van de toekenning van de hulp – buitengerechtelijke regeling van geschillen

In toepassing van artikel 15 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 september 2017 houdende de organisatie van gewestelijke hulp bij de samenstelling van huurwaarborg inzake huisvesting, beslist het Fonds over de

toekenning van de hulp binnen de vijftien kalenderdagen na de ontvangst van het volledige aanvraagdossier. Wanneer deze termijn verstreken is, wordt de aanvraag geacht geweigerd te zijn.

Wanneer de hulp geweigerd is of geacht is geweigerd te zijn, kan de aanvrager beroep indienen bij de minister binnen de vijftien kalenderdagen na de mededeling van de beslissing tot weigering of het verstrijken van de voormelde termijn bedoeld in artikel 15.

De minister beschikt over een termijn van zeven kalenderdagen om de ontvangst van het beroep te bevestigen en het Fonds te laten overgaan tot een nieuw onderzoek van het dossier, en over een totale termijn van eenentwintig kalenderdagen om zijn definitieve beslissing aan de aanvrager mee te delen.

Wanneer het beroep uitmondt in de bevestiging van de beslissing, of bij ontstentenis van antwoord binnen de termijn van eenentwintig dagen bedoeld in paragraaf 2, wordt de aanvraag geacht definitief geweigerd te zijn.

Ten andere kan de consument die reden heeft om aan te nemen dat de wetgeving die van toepassing is op zijn leningsaanvraag of lening niet correct werd toegepast, een klacht indienen bij het Fonds op het volgende adres:

*Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest cvba
Dienst consumentenklachten
Zomerstraat 73 1050 Brussel
E-mail: dac_plaintes_klachten@wffl.bedac*

Vermeld zeker volgende gegevens zodat het Fonds uw klacht zo goed mogelijk kan behandelen:

- volledige identiteit van de consument (naam, voornaam, geboortedatum en adres);
- indien van toepassing, het dossiernummer van zijn lening of leningsaanvraag;
- reden van de klacht.

Indien het Fonds niet reageert binnen een redelijke termijn, kan de consument zijn klacht indienen bij de vzw OMBUDSFIN. Deze onafhankelijke vereniging is belast met de buitengerechtelijke regeling van consumentengeschillen in financiële aangelegenheden en streeft ernaar geschillen tussen kredietverstrekker en consument op te lossen door advies te geven of tussen te komen als bemiddelaar (behalve bij schuldbemiddeling). Richt uw klacht desgevallend aan:

*OMBUDSFIN vzw
North Gate II
Koning Albert II-laan 8 bus 2 1000 Brussel
Mail ombudsman@ombudsfm.be - Website: www.ombudsfm.be*

De aanvrager verklaart op eer dat alle inlichtingen die hij in dit document heeft vermeld volledig en oprecht zijn.

Gedaan te, op/...../20....

Handtekening van de aanvrager(s):

.....