Aanvraagformulier voor het BEKOMEN van een huurwoning

Gelieve dit formulier in te vullen en het ondertekend, door de aanvrager(s), over te maken aan het Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest CV, Zomerstraat 73 te 1050 Elsene,
per e-mail: alhh@fonds.brussels of
per fax op het nummer 02/504.32.01.

De Huurhulp wordt gereglementeerd door het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21/12/2017 (BS: 21/02/2018).

Enkele richtlijnen voor het indienen van uw woningaanvraag

(aandachtig te lezen)

1. **Het aanvraagformulier van een huurwoning volledig invullen en ondertekenen**

   Opgelet, alle meerderjarige personen (= 18 jaar en ouder) die deel uitmaken van uw gezin en deel uitmaken van de aanvraag moeten het formulier op de laatste pagina tekenen. Dit betekent dat de personen die vandaag bij u wonen maar niet mee zullen verhuizen wanneer u een woning wordt toegekend, het formulier niet moeten ondertekenen.

2. **Toevoegen:**
   - Een kopie van de identiteitskaart (of het paspoort) van alle te huisvesten meerderjarige personen
   - Een gezinssamenstelling (daterend van minder dan 3 maanden) afgeleverd door het gemeentebestuur (VRIJ VAN ZEGEL in toepassing van het Besluit van de Regent van 26 juni 1947)
   - Het of de aanslagbiljetten van het referentiejaar voor alle meerderjarige personen die deel uitmaken van uw gezin. Wij moeten over alle pagina's van het document beschikken (een vereenvoudigde verklaring is niet voldoende).

3. **Hoe het referentiejaar bepalen?**

   - Indien u uw aanvraag indient tussen 1 januari en 30 juni:
     Dan worden de inkomsten van 3 jaar terug in aanmerking genomen. Bijvoorbeeld, in het eerste deel van het jaar 2023 gaat het over de inkomsten van het jaar 2020 (aanslagjaar 2021).
   - Indien u uw aanvraag indient tussen 1 juli en 31 december:
     Dan worden de inkomsten van 2 jaar terug in aanmerking genomen. Bijvoorbeeld, in het tweede deel van het jaar 2023 gaat het over de inkomsten van het jaar 2021 (aanslagjaar 2022).

4. **U kan uw volledig ingevulde en ondertekende aanvraag samen met de nodige documenten aan het Woningfonds overmaken:**
   a. Elektronisch: e-mail: alhh@fonds.brussels (aarzel niet om deze manier bij voorrang te gebruiken) of per fax op het nummer 02/504 32 01 ;
   b. per gewone post of aangetekend schrijven ;
   c. door het formulier te deponeren in de brievenbus buiten of in deze daartoe voorzien in de inkomhal.

   Indien u een ontvangstbewijs wenst, geef dan de voorkeur aan het versturen per mail om u een lange wachttijd aan het onthaal te besparen.
   Het personeel aan het onthaal is niet gemachtigd om de aanvraag met u in te vullen, noch de juistheid van de bijgevoegde documenten na te gaan.

5. **Het Fonds zal de gekregen documenten analyseren en u in functie van de situatie:**

   a. Een bevestigingsbrief (inschrijving in het register) van uw aanvraag sturen.
      Deze brief zal het vereiste en gewenste aantal slaapkamers vermelden, de gekozen gemeenten en het referentienummer van uw dossier.

   b. Een brief die vermeldt welke documenten ontbreken en die nodig zijn om de ontvankelijkheid van uw aanvraag te bepalen. U kan ons bellen als u de brief niet begrijpt. Vergeet niet uw referentienummer te vermelden op elk document dat u ons binnen de 10 werkdagen toestuurt. U vindt dit referentienummer in de brief.

   c. Een brief die de weigering van uw aanvraag bevestigt en de reden van de weigering vermeldt.

A. <u>SAMENSTELLING VAN HET GEZIN</u>

KANDIDAAT 1	**KANDIDAAT 2 (echtgenoot of samen wonende)**
Naam:	Naam:
Voornaam:	Voornaam:
Geslacht: ☐ mannelijk - ☐ vrouwelijk	Geslacht: ☐ mannelijk - ☐ vrouwelijk
Geboortedatum: ☐☐/☐☐/☐☐☐☐	Geboortedatum: ☐☐/☐☐/☐☐☐☐
Geboorteplaats:	Geboorteplaats:
Burgerlijke stand:	Burgerlijke stand:
Nationaliteit:	Nationaliteit :
N° nationaal register: ☐☐☐☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐	N° nationaal register: ☐☐☐☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐
Beroep:	Beroep:
Gehandicapt: erkenning van de handicap door FOD Sociale zekerheid- Directie-generaal Personen met een handicap•. ☐ JA - ☐ NEEN	Gehandicapt: erkenning van de handicap door FOD Sociale zekerheid- Directie-generaal Personen met een handicap•. ☐ JA - ☐ NEEN
Telefoon: E-mailadres:	Telefoon: E-mailadres:
<u>Adres</u>: straat .....N° Postcode: ☐☐☐☐☐☐☐☐ Gemeente:.....	<u>Adres</u>: straat..... N° ..... Postcode: ☐☐☐☐☐☐☐☐ Gemeente:..... .....

• zie artikel 2.11° van het Besluit betreffende de Huurhulp van het Fonds van 21/12/2017 voor de definitie van een handicap

Indien u wenst dat uw post naar een verschillend adres wordt gestuurd, gelieve dat hier te vermelden:

Straat/laan/steenweg *: . . . . . n° . . . . . Bus . . . . . .

Postcode: . . . . . Gemeente: . . . . . .

*Het overbodige schrappen.

KINDEREN TEN LASTE [1] DIE DEEL UITMAKEN VAN HET GEZIN *[1] Ten laste: kinderen waarvoor u kindergeld ontvangt*					
	Naam	Voornaam	Geboorte-datum	Geslacht [2]	Gehandicapt (graad)
1				M / V	
2				M /V	
3				M / V	
4				M /V	
5				M /V	
6				M / V	

[2] *schrappen wat niet past*

KINDEREN NIET TEN LASTE [1] DIE DEEL UITMAKEN VAN HET GEZIN *[1] Niet ten laste: kinderen waarvoor u geen kindergeld ontvangt*						
	Naam	Voornaam	Verwant-schap [2]	Geboorte-datum	Ges-lacht [3]	Gehandicapt (graad)
1					M / V	
2					M / V	
3					M / V	

[2] verwantschap van die persoon ten opzichte van u (bijvoorbeeld: uw moeder, vader, zuster, ….)
[3] *schrappen wat niet past*

ANDERE PERSONEN DIE DEEL UITMAKEN VAN HET GEZIN						
	Naam	Voornaam	Verwant-Schap [1]	Geboorte-datum	Ges-lacht [2]	Gehandicapt (graad)
1					M / V	
2					M / V	
3					M / V	

[1] verwantschap van die persoon met u (bijvoorbeeld: uw moeder, vader, zuster, ….)
[2] *schrappen wat niet past*

Bijgevoegde gezinssamenstelling daterend van…../…/……
Moeten alle personen die opgenomen zijn in deze gezinssamenstelling geherhuisvest worden: ☐ JA ☐ NEEN
Welke moeten niet geherhuisvest worden?
……
Moet er één of meerdere kamers worden voorzien voor één of meerdere kinderen die niet in de gezinssamenstelling zijn opgenomen en voor hetwelk/dewelke u:

a) het hoofdverblijf heeft: ☐ JA ☐ NEEN Voor wie:
……
b) een secundair verblijf heeft: ☐ JA ☐ NEEN: voor
……

Indien u ja heeft geantwoord op de hierboven vermelde vragen a) of b), vergeet dan niet **een kopie van de overeenkomst en/of het vonnis dat het verblijf (hoederecht) van de kinderen regelt toe te voegen**.

Heeft u een **bewindvoerder** (over uw goederen)? ☐ Ja ☐ NEEN
Zo ja, naam, adres en telefoonnummer van de bewindvoerder:
……
……

B. MAANDELIJKS INKOMEN

1. Vul het type inkomen (loon, werkloosheid, mutualiteit, O.C.M.W., pensioen, ...) in dat u ontvangt.

	Type
Kandidaat 1	.....
Kandidaat 2	.....

2. Het belastbaar inkomen: **voeg het aanslagbiljet voor de inkomsten van het referentiejaar toe van elke meerderjarige persoon die deel uitmaakt van uw gezin** (voor het referentiejaar, gelieve op pagina 2 van dit document te kijken).

Indien een meerderjarige persoon van het gezin in het buitenland verbleef gedurende het referentiejaar, dan moet deze zijn jaarlijks inkomen bewijzen door elk mogelijk document afgeleverd in dat land. Indien dit onmogelijk is, is een verklaring op eer betreffende de genoten inkomsten noodzakelijk.

C. BENT U OF EEN GEZINSLID EIGENAAR VAN EEN ONROEREND GOED?

In België ☐ JA ☐ NEEN

In het buitenland ☐ JA ☐ NEEN

Indien ja, gelieve ons volgende inlichtingen over deze eigendom te verstrekken:

1) Gaat het om een goed dat als woning bestemd is of voor beroepsdoeleinden? .....
2) Gaat het over een goed dat onbewoonbaar, niet verbeterbaar, onaangepast of niet voor bewoning geschikt is? .....

D. WELKE WONING WENST U TE BEKOMEN?

Vereist uw gezondheidstoestand een specifieke woning? ☐ JA ☐ NEEN

Indien ja, gelieve ons een medisch attest te bezorgen, ingevuld door een geneesheer-specialist, dat duidelijk omschrijft wat absoluut noodzakelijk is (verdieping, ...). Een modelattest, in te vullen door de geneesheer-specialist is beschikbaar op onze internetsite of kan op aanvraag bekomen worden.

Verplaatst één van de gezinsleden zich in **een rolstoel**? ☐ JA ☐ NEEN

Indien u of een gezinslid **erkend** is **als een persoon met een beperking** (handicap), gelieve een kopie van de erkenning aan uw aanvraag toe te voegen.

E. SPECIFIEKE PROJECTEN VAN HET FONDS

Het Fonds ontwikkelt ook huisvestingsprojecten voor specifieke doelgroepen. Indien u interesse heeft voor één van deze projecten en aan de selectievoorwaarden voldoet, gelieve dit dan duidelijk aan te geven.

a) het woningproject voor artiesten (Sint-Jans-Molenbeek): kandidaten moeten over het kunstenaarsstatuut beschikken of aan de hand van hun 'book' aantonen dat zij professioneel kunstenaar zijn.

   Bent u geïnteresseerd in dit specifiek project? ☐ JA ☐ NEEN
   Welk gezinslid heeft het kunstenaarsstatuut (of gelijkgesteld)? : .....

b) Intergenerationele woningprojecten: hier leven bewoners van verschillende generaties samen. Deze woonvorm, die het Woningfonds samen met andere sociale partners ontwikkelt, steunt onder andere op:
   - ❖ wederzijdse solidariteit en hulp tussen de bewoners
   - ❖ het organiseren van gemeenschappelijke, verplichte activiteiten

Bent u geïnteresseerd in de intergenerationele woningprojecten? ☐ JA ☐ NEEN

Ik wil uitsluitend opgeroepen worden voor een woning die deel uitmaakt van het of de gekozen projecten wanneer deze beschikbaar zijn? ☐ JA ☐ NEEN

F. BEVESTIG DE KEUZE VAN DE GEMEENTEN WAARIN U WIL WONEN

Gelieve hierna de gemeenten aan te duiden waar u wenst te wonen.

In rubriek A, vindt u de gemeenten waar het Fonds minstens 50 woningen heeft. Om een te lange wachtperiode te vermijden, raden wij u aan minstens 3 gemeenten aan te duiden. U mag er natuurlijk meer aanduiden. Hoe meer gemeenten u aanduidt, hoe meer u uw kansen om opgeroepen te worden voor een woningvoorstel vergroot.

A. Duid één of meerdere gemeenten aan (bij voorkeur ten minste 3 gemeenten ☑)

- ❒ Anderlecht
- ❒ Sint-Agatha-Berchem
- ❒ Brussel
- ❒ Vorst
- ❒ Elsene
- ❒ Jette
- ❒ Laken
- ❒ Sint-Jans-Molenbeek
- ❒ Neder-Over-Heembeek
- ❒ Sint-Gillis
- ❒ Sint-Joost-Ten-Node
- ❒ Schaarbeek
- ❒ Sint-Lambrechts-Woluwe

In rubriek B, vindt u de gemeenten waar het Fonds weinig woningen heeft. Hier mag u vrij kiezen of u 1 of meerdere gemeenten aanduidt.

B. Duid zoveel gemeenten aan als u wenst ☑

- ❒ Etterbeek
- ❒ Evere
- ❒ Ganshoren
- ❒ Haren
- ❒ Koekelberg
- ❒ Ukkel
- ❒ Sint-Pieters-Woluwe

G. HET GEWENSTE AANTAL SLAAPKAMERS (het aantal slaapkamers heeft een invloed op de huurprijs).

De woning die u zal worden voorgesteld en toegekend, moet aangepast zijn aan uw gezinssamenstelling.

Zonder rekening te houden met de leefruimten, moet de woning , in functie van het aantal bewoners, bestaan uit

a) Een slaapkamer van:
   - Minimaal 6 m^2 voor een alleenstaande meerderjarige
   - Minimaal 9 m^2 voor een koppel;

   Indien er geen andere bewoners zijn in de woning dan het koppel is een flat of studio ook mogelijk. In dat geval, moet de minimale oppervlakte 26 m^2 voor een alleenstaande en 29 m^2 voor een koppel bedragen.
b) Een bijkomende slaapkamer van:
   - 6 m^2 per alleenstaande meerderjarige persoon of bijkomend kind;
   - 9 m^2 per bijkomend koppel.

Het is echter toegelaten dat de volgende personen dezelfde kamer delen:

- 2 kinderen van verschillend geslacht van -12 jaar of 2 personen van hetzelfde geslacht. In dat geval moet de oppervlakte minimaal 9 m^2 bedragen;
- 3 kinderen van – 12 jaar. Dan moet de oppervlakte minimaal 12 m^2 bedragen.

Mogelijke afwijking: indien de woning door een alleenstaande meerderjarige en één of meerdere kinderen wordt betrokken, dan is het toegestaan dat de meerderjarige persoon in de leefruimte slaapt. In dat geval, worden de kinderen in één of meerdere slaapkamers gevestigd rekening houdend met de voorgaande criteria.

Rekening houdend met het voorgaande, is het mogelijk het aantal slaapkamers te beperken door een afwijking aan te vragen. Wij zullen eveneens rekening houden met uw keuze voor het bepalen van het aantal slaapkamers dat de voor te stellen woning zal omvatten.

Verschillende opties zijn mogelijk - maar duid enkel aan wat voor u van toepassing is. Bijvoorbeeld: als u geen kinderen heeft, vul dan de rubrieken over de kinderen niet in.

Aanvaardt u

1. Als u alleenstaand bent of een koppel (zonder kinderen) om een flat of studio te betrekken:
   ☐ JA ☐ NEEN

2. Als u een alleenstaande ouder bent in de leefruimte te slapen en het aantal slaapkamers te beperken tot die nodig voor de kinderen:
   ☐ JA ☐ NEEN

3. Dat twee kinderen van verschillend geslacht jonger dan 12 jaar een slaapkamer delen (een kleine jongen en een klein meisje slapen in dezelfde kamer):
   ☐ JA ☐ NEEN

4. Dat twee kinderen van hetzelfde geslacht een slaapkamer delen (twee jongens of twee meisjes slapen in dezelfde kamer):
   ☐ JA ☐ NEEN

5. Dat drie kinderen jonger dan 12 jaar een slaapkamer delen (drie jonge kinderen slapen in dezelfde kamer):
   ☐ JA ☐ NEEN

6. Dat twee personen van hetzelfde geslacht een slaapkamer delen (bijvoorbeeld een meisje en haar grootmoeder delen dezelfde kamer)
   ☐ JA ☐ NEEN

Ik wens een woning met .....slaapkamers, ik aanvaard eveneens een woning met ..... slaapkamers.

H. DIVERSEN

Zou u onder voorbehoud van de beschikbaarheid (wachtlijst) geïnteresseerd zijn in het huren van een parkeerplaats? ☐ JA ☐ NEEN

De ondergetekende(n) verklaart/verklaren:

• dat de gegevens in dit document zijn oprecht, volledig en waarheidsgetrouw voor alle gezinsleden.

• ermee in te stemmen dat het Fonds zich alle informatie en nodige attesten laat bezorgen door de daartoe bevoegde administratieve diensten, teneinde de toelatingsvoorwaarden te controleren (dit geldt voor alle meerderjarigen die deel uitmaken van het gezin).

• zich ertoe te verbinden het Fonds onmiddellijk, schriftelijk op de hoogte te brengen van elke wijziging van deze gegevens.

• uitdrukkelijk te erkennen dat elk voorstel van huisvesting dat het Fonds hem/hen zou overmaken en dat ongeschikt zou zijn doordat hij/zij het Fonds onvolledige informatie hebben bezorgd, zal worden beschouwd als een weigering van het voorstel van zijn/hun kant.

• aandachtig pagina 2 van onderhavig document te hebben gelezen en er nota van te hebben genomen.

• Toelating te geven aan het Fonds om alle précontractuele en contractuele documenten die betrekking hebben op deze aanvraag te richten aan volgend e-mail adres : ……... en er zich toe te verbinden het Fonds onmiddellijk op de hoogte te brengen van elke wijziging van het e-

mail adres. Indien onderstaande vakjes niet aangekruist werden dan zullen alle précontractuele en contractuele documenten per post bezorgd worden.

☐ JA ☐ NEEN

Het Woningfonds van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest CVBA, hierna 'het Fonds' genoemd, is een openbare vastgoedbeheerder bevoegd inzake huisvesting die bijdraagt tot de verwezenlijking van artikel 23 van de Grondwet en artikel 3 van de ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 17 juli 2003 houdende de Brusselse huisvestingscode. Zijn opdrachten van openbaar nut worden omschreven in artikel 112 van deze code. In die context verzamelt en verwerkt het Fonds persoonsgegevens in overeenstemming met en binnen de beperkingen van de geldende wetgeving ter zake, met name de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en het Wetboek van Economisch Recht.

De verwerking van persoonsgegevens die het Fonds beperkend inzamelt, zijn in het bijzonder bestemd voor restrictief opgesomde doeleinden: (i) de uitvoering door het Fonds van zijn voormelde opdrachten van openbaar nut (onderzoek en, in voorkomend geval, toekenning van steun aan woonprojecten volgens de voorwaarden die zijn bepaald door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest; wetenschappelijke, historische en statistische analyses; de opsporing van fraude; de verbetering en promotie van de verschillende formules voor de ondersteuning van woonprojecten die het Fonds aanbiedt, experimenten en denkoefeningen op deze vlakken bevorderen en aan de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest nieuwe beleidsinitiatieven voorstellen met betrekking tot de steun voor woonprojecten), (ii) het respecteren van de wettelijke verplichtingen die aan het Fonds worden opgelegd bij de uitvoering van zijn opdrachten; (iii) het precontractuele en contractuele beheer. Bijgevolg beperkt het Fonds de verwerking tot de handelingen die voortvloeien uit de voormelde doeleinden en bewaart het de persoonsgegevens niet langer dan de termijn die voor elk daarvan is voorzien in de geldende wetgeving.

De voormelde verwerking is noodzakelijk en het Fonds kan de beoogde steun voor woonprojecten niet toekennen als de betrokkene zich ertegen verzet.

Het Fonds doet niet aan enige vorm van profilering. Het Fonds verwerkt geen persoonsgegevens buiten de Europese Unie. Het Fonds verkoopt geen persoonsgegevens en communiceert sommige daarvan enkel aan derden in het kader van verplichtingen die het heeft in het kader van zijn opdrachten.

Alle betrokkenen beschikken over de volgende rechten m.b.t. de persoonsgegevens die het Fonds over hen verwerkt: het recht op inzage, het recht op rectificatie, het recht op wissing, het recht op overdraagbaarheid, het recht op beperking van de verwerking en het recht op bezwaar tegen een of meer verwerkingen, die ze gratis kunnen uitoefenen door het Fonds aangetekend een schriftelijk en ondertekend verzoek te sturen, vergezeld van een dubbelzijdige fotokopie van de identiteitskaart.

Alle informatie over de verwerking van persoonsgegevens door het Fonds is verkrijgbaar bij het Fonds, in het bijzonder door kennis te nemen van zijn privacycharter via de website http://www.woningfonds.be of door contact op te nemen met de functionaris voor gegevensbescherming van het Fonds via de post of door te e-mailen naar dpo@fonds.brussels. Voor algemene informatie over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en de geldende reglementeringen ter zake kan iedereen zich richten tot de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel (www.privacycommission.be).

Alle betrokkenen kunnen een klacht indienen over de verwerking van persoonsgegevens door het Fonds. Deze klacht moet middels een ondertekende en aangetekende brief aan het Fonds worden gericht, vergezeld van een dubbelzijdige fotokopie van de identiteitskaart van de betrokkene. De klacht kan ook worden gericht aan de Gegevensbeschermingsautoriteit.

Indien de betrokkene aan het Fonds gegevens van derden overmaakt, bevestigt deze daarvoor over alle nodige toestemming te beschikken.

Gedaan te . . . . . , op . . . . / . . . . / . . . . . .

Handtekening van de kandidaat-huurder(s).